

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1037821027683 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.05.2021 за ГРН 2217801558544



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 031BDA0001AD30804C1F99451DDFC037
Владелец: Лушина Александра Александровна
Межрайонная ИФНС России №15 по Санкт-Петербургу
Действителен: с 05.04.2021 по 05.04.2022

УТВЕРЖДЕН
приказом Минэнерго России
от «08» 04 2021 г. № 234

УСТАВ
федерального государственного автономного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Петербургский энергетический институт повышения квалификации»

Санкт-Петербург

2021

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Петербургский энергетический институт повышения квалификации» (далее - Институт) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных, научных и иных функций некоммерческого характера и имеющей право реализовывать дополнительные профессиональные программы, программы подготовки научно-педагогических кадров, дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Институт создан в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2010 г. № 487-р путем изменения типа федерального государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Петербургский энергетический институт повышения квалификации».

В соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 26 апреля 2010 г. № 194 «Об утверждении устава федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Петербургский энергетический институт повышения квалификации» Институт является правопреемником созданного путем изменения типа государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Петербургский энергетический институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов» Министерства энергетики Российской Федерации, созданного в соответствии с приказом по Главному Управлению Учебными Заведениями НКТП СССР от 15 апреля 1934 г. № 26/165 и распоряжением Совета Министров СССР от 12 декабря 1951 г. № 23754.

1.3. Наименование Института:

полное - федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Петербургский энергетический институт повышения квалификации»;

сокращенное - ФГАОУ ДПО «ПЭИПК»;

международное наименование Института - «Petersburg power engineering institute of professional development»;

сокращенное международное наименование Института - FGAOU DPO «PEEPK».

1.4. Учредителем и собственником имущества Института является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Института от имени Российской Федерации осуществляет Министерство энергетики Российской Федерации (далее - Минэнерго России, Учредитель соответственно) в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2010 г. № 487-р.

Функции и полномочия собственника имущества, переданного Институту, осуществляют Минэнерго России и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее - Росимущество), в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

Минэнерго России осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.5. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, наделенным на праве оперативного управления обособленным имуществом, находящимся в федеральной собственности, закрепленным за ним в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Институт имеет лицевой и иные счета, самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и изображением Государственного Герба Российской Федерации, иные печати, штампы, бланки установленного образца, зарегистрированную в установленном порядке эмблему, логотип и другие средства индивидуализации.

1.7. Институт может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления его деятельности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Институт вправе открывать счета в кредитных организациях и (или)

лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по учету операций со средствами автономного учреждения в валюте Российской Федерации, счета по учету средств в иностранной валюте в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Институт отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

1.10. Институт обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Институте возлагается на директора Института. В Институте может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются директором Института в соответствии с нормативными правовыми актами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Институтом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Институтом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Изменения в настоящий устав вносятся по решению Учредителя, утверждаются и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Института. Институт не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.13. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными

законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Учредителя, а в области образования - соответствующими нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Федерального агентства по надзору в сфере образования, региональных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, на территориях которых расположены обособленные подразделения Института, и настоящим уставом.

1.14. Место нахождения Института - 196135, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, улица Авиационная, дом 23.

1.15. Институт имеет филиалы:

Новосибирский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Петербургский энергетический институт повышения квалификации», место нахождения: 630007, Российская Федерация, г. Новосибирск, Пристанский пер., дом 4/1;

Челябинский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Петербургский энергетический институт повышения квалификации», место нахождения: 454084, Российская Федерация, г. Челябинск, ул. Набережная, дом 5 с общежитием;

Камский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Петербургский энергетический институт повышения квалификации», место нахождения: 423803, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, пр. Набережночелнинский, дом 7.

2. Предмет и цели деятельности Института

2.1. Предметом деятельности Института является:

- реализация дополнительных профессиональных программ;
- проведение научных исследований, экспертной и аналитической работы;
- реализация проектов, направленных на развитие кадрового потенциала организаций топливно-энергетического комплекса;
- распространение знаний среди специалистов (в профессиональных сообществах) и широких групп населения, повышение их образовательного и профессионального уровня;
- содействие распространению инновационных практик;
- управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научных исследований, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Института являются:

- оперативный мониторинг отраслевого рынка труда (в том числе квалификаций и требований к ним) с целью постоянной актуализации дополнительных профессиональных программ;
- удовлетворение потребностей топливно-энергетического комплекса в квалифицированных кадрах, обеспечение соответствия квалификации работников отрасли меняющимся требованиям и условиям профессиональной деятельности в рамках повышения квалификации, профессиональной переподготовки (в том числе в форме стажировок) работников организаций и физических лиц, высвобождаемых работников, граждан, признанных в установленном порядке безработными;
- выполнение научно-исследовательских работ в интересах топливно-энергетического комплекса, экспертно-аналитических и методических работ в интересах развития кадрового потенциала организаций топливно-энергетического комплекса;
- оказание услуг в области консалтинга и экспертизы.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего устава, Институт осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

- 1) образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам;
- 2) научная деятельность;
- 3) экспертно-аналитическая, научно-методическая, информационная деятельность.

2.4. Институт по своему усмотрению имеет право выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Институт имеет право осуществлять следующие иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует этим целям:

- 1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по профилю Института;
- 3) создание и использование результатов интеллектуальной деятельности, оформление и реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, за исключением результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат Российской Федерации;
- 4) выполнение аналитических работ, патентных исследований;
- 5) оказание услуг по проектированию, разработке и поддержке сайтов информационно-коммуникационной сети Интернет, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;
- 6) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;
- 7) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельность столовых, ресторанов и кафе;
- 8) оказание услуг временного проживания **В** помещениях, закрепленных за

Институтом на праве оперативного управления;

9) оказание транспортных услуг собственными и арендуемыми транспортными средствами;

10) организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок-продаж, форумов, симпозиумов, конференций, лекториев, мастер-классов;

11) оказание культурно-массовых услуг;

12) оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

13) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

14) осуществление экспертной и оценочной деятельности, проведение экспертизы научных и научно-образовательных проектов;

15) организация и проведение практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

16) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, необходимых для обеспечения уставной деятельности;

17) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

18) производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной, визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов;

19) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Института, организация и проведение международных мероприятий;

20) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

21) торговля книгами, журналами, газетами, наглядными пособиями, дидактическими материалами, в том числе на электронных носителях;

22) осуществление рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;

23) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики. Товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Институте, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

24) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

25) методическое обеспечение и консалтинговое сопровождение развития систем образования (в том числе корпоративных);

26) оказание услуг по ведению бухгалтерского учета;

27) проведение исследований в области маркетинга и менеджмента.

2.6. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Института определяются программой развития, принимаемой общим собранием (конференцией) работников Института и утверждаемой директором Института по согласованию с Учредителем в установленном порядке.

2.7. Видами деятельности, указанными в разделе 2 настоящего устава, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Институт может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.8. Право Института осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3. Структура Института

3.1. Институт самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2. Институт самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг (выполняемых работ), определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Института с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, научно-исследовательские институты, управления, дирекции, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, центры коллективного пользования научным оборудованием, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-научные базы, учебно-демонстрационные центры, театры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, гостиницы и иные предусмотренные локальными нормативными актами Института структурные подразделения).

В состав Института также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурное подразделение Института не является юридическим лицом. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Института определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим уставом.

3.5. Институт может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

3.6. Филиалы и представительства Института создаются и ликвидируются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Решение о

И

создании филиала принимается Учредителем на основании ходатайства Института о необходимости и целесообразности создания филиала.

3.7. Филиалы и представительства Института располагаются вне места нахождения Института, не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность на основании положений о них, утверждаемых приказом директора Института.

3.8. Права и обязанности филиалов Института устанавливаются в положении о филиале.

3.9. Филиалы наделяются имуществом, учитываемом на их отдельном балансе, входящем в сводный баланс Института, самостоятельно уплачивают местные налоги, формируют и представляют статистическую и налоговую отчетность в соответствующие органы в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.10. Директора филиалов назначаются и освобождаются от должности директором Института, наделяются полномочиями, и действуют на основании доверенности, выданной директором Института.

3.11. Главный бухгалтер и заместители директора филиала назначаются на должность директором филиала по согласованию с директором Института.

3.12. Представительства представляют и защищают интересы Института, но не осуществляют самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

3.13. Институт несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

3.14. Институт имеет 3 филиала, указанных в пункте 1.15 настоящего устава.

4. Компетенция учредителя

4.1. К компетенции Учредителя в области управления Институтом относятся:

4.1.1. реорганизация и ликвидация Института, а также изменение его типа;

4.1.2. утверждение устава Института, а также вносимых в него изменений;

С

4.1.3. назначение руководителя Института и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с **НИМ**;

4.1.4. согласование назначения на должность главного бухгалтера Института, заключения и расторжения с ним трудового договора, изменения условий трудового договора;

4.1.5. согласование программы развития Института;

4.1.6. формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности Института;

4.1.7. рассмотрение предложений Института о создании или ликвидации филиалов и представительств;

4.1.8. представление на рассмотрение наблюдательного совета Института предложений:

- о внесении изменений в устав Института;

- о создании или ликвидации филиалов Института, об открытии или о закрытии его представительств;

- о реорганизации или ликвидации Института;

- об изъятии имущества, закрепленного за Институтом на праве оперативного управления;

4.1.9. принятие решений:

- о внесении изменений в устав Института;

- о согласовании создания или ликвидации филиалов Института, открытия или закрытия его представительств;

- о реорганизации или ликвидации Института;

- об изъятии имущества, закрепленного за Институтом на праве оперативного управления;

- о согласовании совершения Институтом сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Институт не вправе распоряжаться самостоятельно;

4.1.10. определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом учредителем или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также внесение в него изменений;

4.1.11. предоставление Институту по согласованию с Росимуществом согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за Институтом учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также предоставление согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Институтом учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

4.1.12. предоставление согласия на внесение Институтом денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества - по согласованию с Росимуществом);

4.1.13. внесение в Росимущество предложений о закреплении за Институтом недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

4.1.14. представление в установленном порядке предложения о создании федерального бюджетного учреждения путем изменения типа Института;

4.1.15. принятие решений об одобрении сделки с имуществом Института, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете Института;

4.1.16. осуществление контроля за деятельностью Института в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.17. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

4.1.18. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.1.19. осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

5. Права и обязанности Института

5.1. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом.

5.2. Для достижения целей, определенных настоящим уставом, Институт имеет право:

привлекать для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом, дополнительные источники финансовых и материальных средств;

осуществлять в пределах имеющихся средств текущий и капитальный ремонт, реконструкцию, техническое перевооружение объектов недвижимости и имущества, находящегося в оперативном управлении Института;

осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Института;

распределять доходы, полученные Институтом от приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

вносить предложения о создании и ликвидации филиалов и представительств; утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет

имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять международную и внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

в рамках полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, использовать на договорной основе объекты интеллектуальной собственности;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание, в том числе обособленных структурных подразделений (филиалов, представительств), предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации;

в пределах имеющихся средств устанавливать для работников льготы социального характера, обеспечивать их материальное стимулирование, улучшение условий труда, обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе срочных трудовых договоров, договоров гражданско-правового характера в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. Институт обязан:

неукоснительно соблюдать законодательство Российской Федерации и положения настоящего Устава;

развивать и совершенствовать материально-техническую базу в соответствии с целями своей деятельности;

осуществлять оперативный учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности;

вести бухгалтерский и налоговый учет, представлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность, отчет о результатах деятельности в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные законодательством

Российской Федерации;

проводить самообследование в соответствии с порядком и показателями, утвержденными Минобрнауки России по согласованию с Минпросвещения России, обеспечить функционирование внутренней системы оценки качества образования;

осуществлять своевременную и качественную работу по учету федерального имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды;

обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, порядок и организация которой установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации;

обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование федерального имущества и средств, выделенных на содержание Института из федерального бюджета;

обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и др.);

обеспечивать открытость и доступность информации о своей деятельности на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

в случае утверждения Институту государственного задания, государственное задание и отчет о выполнении государственного задания размещать в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

5.4. Институт получает право на образовательную деятельность с момента выдачи ему в установленном порядке лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Административное приостановление лицензируемого вида деятельности или

аннулирование лицензии производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Институт может получать профессионально-общественную и общественную аккредитацию в различных российских, зарубежных и международных общественных, образовательных, научных и промышленных организациях, что не влечет за собой дополнительных финансовых обязательств со стороны государства.

5.6. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации может образовывать ассоциации, комплексы, союзы и иные объединения, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций в целях развития и совершенствования образования.

5.7. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении, и финансово-хозяйственной деятельностью Института осуществляют Учредитель и иные федеральные органы исполнительной власти в пределах своей компетенции.

5.8. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Институтом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

5.9. Деятельность Института регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

5.10. Локальные нормативные акты принимаются педагогическим советом Института, директором Института и иными органами управления Института в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

5.11. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с

нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Института.

6. Организация деятельности и управления Институтom

6.1. Управление Институтom осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Органами управления Институтom являются:

наблюдательный совет Института (далее - наблюдательный совет),
общее собрание (конференция) работников Института (далее - конференция),
педагогический совет Института,
директор Института.

7. Наблюдательный совет Института

7.1. В Институте создается наблюдательный совет Института в составе не менее чем 5 (пять) и не более чем 11 (одиннадцать) членов.

В состав наблюдательного совета Института входят представители Учредителя, представители Росимущества и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав наблюдательного совета Института могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Института. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета Института не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Института. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Института не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Института.

7.2. Срок полномочий наблюдательного совета Института составляет 3 (три) года.

7.3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Института неограниченное число раз.

7.4. Директор Института и заместители директора не могут быть членами наблюдательного совета Института. Директор Института участвует в заседаниях наблюдательного совета Института с правом совещательного голоса.

7.5. Членами наблюдательного совета Института не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.6. Институт не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Института вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Института.

7.7. Члены наблюдательного совета Института могут пользоваться услугами Института только на равных условиях с другими гражданами.

7.8. Решение о назначении членов наблюдательного совета Института или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников Института членом наблюдательного совета Института или досрочном прекращении его полномочий принимается Учредителем по представлению директора Института.

7.9. Полномочия члена наблюдательного совета Института могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена наблюдательного совета Института;

2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Института своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Института в течение 4 (четырёх) месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Института к уголовной ответственности.

7.10. Полномочия члена наблюдательного совета Института, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

7.11. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Института в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Института.

7.12. Председатель наблюдательного совета Института избирается на срок полномочий наблюдательного совета Института членами наблюдательного совета Института из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Института.

7.13. Представитель работников Института не может быть избран председателем наблюдательного совета Института.

7.14. Наблюдательный совет Института в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.15. Председатель наблюдательного совета Института организует работу наблюдательного совета Института, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.16. В отсутствие председателя наблюдательного совета Института его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Института, за исключением представителя работников Института.

7.17. Наблюдательный совет Института рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Института о внесении изменений в устав Института;

2) предложения Учредителя или директора Института о создании и ликвидации филиалов Института, об открытии или о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Института о реорганизации Института или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Института об изъятии имущества, закрепленного за Институтом на праве оперативного управления;

5) предложения директора Института об участии Института в других

юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Института;

7) по представлению директора Института отчеты о деятельности Института и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Института;

8) предложения директора Института о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Институт не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Института о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Института о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Института о выборе кредитных организаций, в которых Институт может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Института и утверждения аудиторской организации.

7.18. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4, 7 и 8 пункта 7.17 настоящего устава, наблюдательный совет Института дает рекомендации. Учредитель Института принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Института.

7.19. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 7.17 настоящего устава, наблюдательный совет Института дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

7.20. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 7.17 настоящего устава, наблюдательный совет Института дает заключение. Директор Института принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Института.

7.21. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 7.17 настоящего устава, наблюдательный совет Института принимает решения, обязательные для директора Института.

7.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 7.17 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Института.

7.23. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 7.17 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом Института большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Института.

7.24. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 7.17 настоящего устава, принимается наблюдательным советом Института в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

7.25. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Института в соответствии с пунктом 7.17 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Института.

7.26. В случаях, установленных федеральными законами, наблюдательный совет Института утверждает положение о закупке Институтом товаров, работ, услуг и вносимые в указанное положение изменения.

7.27. По требованию наблюдательного совета Института или любого из его членов другие органы Института обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Института.

7.28. Заседания наблюдательного совета Института проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

7.29. Заседание наблюдательного совета Института созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Института, члена наблюдательного совета Института или директора Института.

7.30. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний наблюдательного совета Института определяются настоящим уставом.

Уведомление о созыве заседания наблюдательного совета Института с

указанием времени и места его проведения, а также с приложением материалов, необходимых для рассмотрения вопросов повестки заседания наблюдательного совета Института, направляется членам наблюдательного совета Института в письменной форме по реквизитам, указанным членами наблюдательного совета Института. Направление материалов может осуществляться путем рассылки с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовым отправлением, курьером или вручаться непосредственно члену наблюдательного совета Института или его представителю.

Уведомление о созыве заседания наблюдательного совета Института должно быть направлено членам наблюдательного совета Института не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения заседания наблюдательного совета.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета Института может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета Института.

После направления уведомления изменения в повестку дня могут вноситься председателем наблюдательного совета Института только при условии отсутствия возражений со стороны большинства членов наблюдательного совета Института, принимающих участие в заседании.

В этом случае новая повестка дня утверждается на заседании наблюдательного совета Института.

До даты проведения заседания наблюдательного совета Института, а также непосредственно на заседании могут быть представлены дополнительные материалы для рассмотрения по вопросам повестки дня.

7.31. В заседании наблюдательного совета Института вправе участвовать директор Института. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Института лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Института, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Института.

7.32. Заседание наблюдательного совета Института является правомочным, если все члены наблюдательного совета Института извещены о времени и месте его

проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Института. Передача членом наблюдательного совета Института своего голоса другому лицу не допускается.

7.33. Мнение члена наблюдательного совета Института, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

7.34. Решения наблюдательного совета Института могут приниматься путем проведения заочного голосования, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 7.17 настоящего устава.

При проведении заочного голосования членам наблюдательного совета Института направляются:

уведомление, в котором указывается на принятие решения в форме заочного голосования и указывается период получения заполненных бюллетеней;

информационные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам повестки заседания наблюдательного совета Института;

именные бюллетени для голосования, предлагающие выбрать членам наблюдательного совета Института 1 (один) из 3 (трех) вариантов решения по вопросу повестки дня: «за», «воздержался» или «против».

Решения наблюдательного совета Института принимаются на основании полученных заполненных и подписанных членами наблюдательного совета Института бюллетеней, которые могут направляться в Институт посредством почтовой, телеграфной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

По результатам обработки полученных бюллетеней оформляется протокол о принятии наблюдательным советом Института решений путем проведения заочного голосования, который подписывается председателем наблюдательного совета.

7.35. Каждый член наблюдательного совета Института имеет при голосовании 1 (один) голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Института.

7.36. Первое заседание наблюдательного совета Института после его

создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Института созывается по требованию Учредителя Института. До избрания председателя наблюдательного совета Института на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Института, за исключением представителя работников Института.

8. Конференция Института

8.1. Конференция является коллегиальным органом управления Института.

8.2. К компетенции конференции относятся:

- 1) принятие программы развития Института;
- 2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и

изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.

8.3. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию, нормы представительства всех категорий работников Института, а также сроки и порядок созыва и работы конференции определяются директором Института с учетом предложений всех категорий работников Института. При этом представительство членов педагогического совета Института должно составлять не более 50 (пятидесяти) процентов общего числа делегатов конференции.

Заседания конференции ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции. Решение конференции считается принятыми, если за них проголосовало более 50 (пятидесяти процентов делегатов, присутствующих на конференции, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов конференции.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 5 (пять) лет.

9. Педагогический совет Института

9.1. Педагогический совет Института является коллегиальным органом,

осуществляющим общее руководство образовательной и научной деятельностью Института.

Председателем педагогического совета Института является директор Института.

В состав педагогического совета Института входят: директор Института, заместители директора, а также руководители структурных подразделений Института. Другие члены избираются конференцией Института путем тайного голосования из числа научно-педагогических работников.

Кандидат считается избранным в совет Института или отозванным из него, если за него проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов конференции Института.

Количество членов педагогического совета Института определяется конференцией Института. Состав педагогического совета Института утверждается директором института.

Срок полномочий совета Института составляет 3 (три) года.

9.2. Член педагогического совета Института в случае его увольнения из Института автоматически выбывает из состава педагогического совета Института.

Назначение нового члена педагогического совета Института осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 9.1 настоящего устава, и объявляется приказом директора Института.

Педагогический совет Института формирует и утверждает планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Института.

Заседания педагогического совета Института проводятся не реже чем 2 (два) раза в год.

9.3. Решение педагогического совета Института считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 (пятидесяти) процентов списочного состава педагогического совета Института.

Решения педагогического совета Института оформляются протоколами и

вступают в силу с даты их подписания председателем педагогического совета Института.

При равенстве голосов голос председателя педагогического совета Института является решающим.

Порядок организации работы педагогического совета Института, проведения его заседаний и принятия решений определяется положением о педагогическом совете Института, утверждаемым директором Института.

Решения педагогического совета Института по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Института.

9.4. К компетенции педагогического совета Института относятся:

- 1) определение основных перспективных направлений развития Института;
- 2) утверждение планов работы педагогического совета Института;
- 3) утверждение образовательных программ;
- 4) рассмотрение отчетов директора и руководителей структурных подразделений Института;
- 5) утверждение подготовленных учебных, научно-методических и иных работ работников Института к публикации;
- 6) рассмотрение кандидатур и представление работников Института к присвоению ученых званий;
- 7) рассмотрение вопросов о представлении работников Института к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;
- 8) присуждение почетных званий Института в соответствии порядком, установленным локальными нормативными актами, утверждаемыми директором Института;
- 9) установление образцов и порядка выдачи документов об образовании и (или) о квалификации;
- 10) принятие решения о создании попечительского совета, утверждение его состава и изменений в состав попечительского совета Института, а также

утверждение регламента работы попечительского совета Института;

11) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции педагогического совета Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

9.5. По вопросам, отнесенным к его компетенции, педагогический совет Института вправе принимать локальные нормативные акты в порядке, установленном настоящим уставом.

9.6. Педагогическим советом Института по отдельным вопросам деятельности Института могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

10. Директор Института

10.1. Непосредственное управление деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или Уставом к компетенции Учредителя и наблюдательного совета, осуществляет директор Института.

10.2. Директор Института назначается Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации. Трудовой договор с директором Института заключается Учредителем сроком до 5 (пяти) лет.

10.3. Директор Института осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора на соответствующий срок.

10.4. При наличии вакантной должности директора Института Учредитель определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности.

10.5. Совмещение должности директора Института с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического руководства и педагогической деятельности) внутри или вне Института не разрешается.

10.6. Директор Института действует на принципах единоначалия и несет ответственность за руководство образовательной, научной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Института, а также за реализацию программы развития Института на основании законов и иных нормативных

правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава и заключенного с ним срочного трудового договора.

10.7. Директор Института:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или **настоящим** уставом к компетенции Учредителя, педагогического совета Института и иных органов управления Институтом;

2) действует от имени Института без доверенности, представляет Институт в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) принимает решения о созыве общего собрания (конференции) работников Института, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

4) ежегодно отчитывается перед педагогическим советом Института и представляет на его рассмотрение план работы Института на очередной год;

5) ежегодно докладывает о своей работе на заседаниях наблюдательного совета Института;

6) утверждает структуру Института, в том числе на основании решений педагогического совета Института, а также штатное расписание Института;

7) принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Института, за исключением структурных подразделений Института, решение о создании и ликвидации которых отнесено к компетенции коллегиальных органов управления Института и Учредителя;

8) утверждает положения о структурных подразделениях;

9) представляет Учредителю предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (включая расчет нормативных затрат на оказание Институтом государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества);

10) принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной, научной и организационно-

хозяйственной деятельности;

11) распределяет показатели объема государственных услуг (работ), содержащихся в государственном задании, утвержденном Институту, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии Институту соответствующего решения) или вносит изменения в указанные показатели в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

12) определяет трудовые обязанности и ответственность заместителей директора и других работников Института;

13) принимает на работу, увольняет работников Института, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

14) организует работу структурных подразделений Института;

15) принимает решения о поощрении работников Института и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

16) обеспечивает проведение регулярного повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и иных категорий работников;

17) совершает любые сделки и иные юридические действия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

18) утверждает годовые планы научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ;

19) распоряжается имуществом и средствами Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

20) выдает доверенности;

21) открывает счета Института после рассмотрения заключения наблюдательного совета Института о выборе кредитных организаций;

22) вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение наблюдательного совета Института и утверждает его после

рассмотрения заключения наблюдательного совета Института;

23) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету Института;

24) вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации иные предложения на рассмотрение наблюдательного совета Института;

25) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и коллегиальных органов управления Института;

26) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

27) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

10.8. Директор Института имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий заместителям директора и другим работникам Института.

10.9. Директор Института вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение педагогического совета Института и (или) советов филиалов и структурных подразделений Института.

10.10. По вопросам, относящимся к его полномочиям, директор Института издает приказы, распоряжения, а также принимает иные локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

10.11. Руководство отдельными направлениями деятельности Института осуществляют заместители директора по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между заместителями директора, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом директора Института. Приказ доводится до сведения всего коллектива Института. Заместители директора несут ответственность перед директором Института за состояние дел порученных им направлений работы.

10.12. Заместители директора принимаются на работу директором Института по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий директора Института.

10.13. Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

10.14. На период временного отсутствия директора Института (отпуск, командировка, болезнь и другое) исполнение его обязанностей возлагается на одного из заместителей директора приказом директора Института.

10.15. Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляют директора филиалов, назначаемые приказом директора Института из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

10.16. Директор Института, директор филиала и другие руководители структурных подразделений Института несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения.

10.17. В Институте по решению коллегиальных органов управления Института или директора Института могут создаваться совещательные и координационные органы Института по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми педагогическим советом Института или директором Института соответственно.

11. Образовательная и научная деятельность института.

11.1. Институт реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

11.2. Программы повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

11.3. Программы профессиональной переподготовки направлены на

получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

11.4. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

11.5. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

11.6. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

11.7. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться в формах, предусмотренных Федеральным законом «об образовании в Российской Федерации», а также полностью или частично в форме стажировки.

11.8. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

11.9. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Институтом.

11.10. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются

удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

11.11. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

11.12. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, а также применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ осуществляется Институтом в порядке, утвержденном Минобрнауки России по согласованию с Минпросвещения России.

11.13. В Институте выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги.

11.14. Институт осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

11.15. Институт осуществляет международное сотрудничество в сфере образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

12. Имущество и финансы Института

12.1. Институт самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Институт обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с

государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Институтом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Института.

12.2. Государственное задание для Института формируется и утверждается Учредителем в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим уставом. Институт осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг. Институт не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

12.3. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в форме субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Институтом в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Институтом Учредителем или приобретенных Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Института, перечень которых определяется Учредителем (далее соответственно - нормативные затраты на выполнение государственного задания и субсидии на выполнение государственного задания).

12.4. Имущество Института находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Институтом, может быть отчуждено только в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.5. Институт приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Институтом и приобретенное Институтом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.6. Земельные участки, необходимые для выполнения Институтом своих

уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

12.7. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Институтом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12.8. В составе движимого имущества Института выделяется особо ценное движимое имущество.

12.9. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Институтом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды и перечни такого имущества определяются Учредителем.

12.10. Институт владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Институт без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Институтом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Институт вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

12.11. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Институтом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных

Институту учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

12.12. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.13. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «Об автономных учреждениях», совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Института. Наблюдательный совет Института обязан рассмотреть предложение директора Института о совершении крупной сделки в течение 5 (пяти) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Института.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Института или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Института.

12.14. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «Об автономных учреждениях», может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Института. Наблюдательный совет Института обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Института.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Института, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Института большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

12.15. Институт в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный

орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

12.16. Источниками формирования имущества Института являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Институтом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Институтом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

12.17. Институт отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Института, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Институт не отвечает по обязательствам собственника имущества Института.

12.18. По обязательствам Института, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Института, на которое в соответствии с пунктом 12.17 настоящего устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Института.

12.19. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

2) субсидий из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Института;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты

интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Института;

10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Института;

11) дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

12) иных не запрещенных законодательством Российской Федерации **источников.**

12.20. Институт в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего устава, за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Института;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строений и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется

заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Института;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) и работников Института за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

12.21. Доходы Института поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

12.22. Институт вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Института, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Института за счет средств от приносящей доход деятельности.

12.23. Институт вправе с уведомлением Учредителя быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Институту (в том числе совместно с другими лицами)).

В качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ и складочные капиталы таких хозяйственных партнерств Институт вносит право

использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Институту (в том числе совместно с другими лицами).

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении Института, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и складочные капиталы хозяйственных партнерств в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Институт, поступают в его самостоятельное распоряжение.

12.24. Стоимость оказываемых Институту платных образовательных услуг устанавливается директором Института в установленном порядке.

12.25. Институт ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.26. Должностные лица Института несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

12.27. Институт осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.28. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную пунктом 2.5 настоящего устава по договорам (контрактам) с юридическими и (или) физическими лицами, в том числе иностранными, на

возмездной основе.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренной пунктом 2.5 настоящего устава и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института и используются им для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

Институт ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

13. Обучающиеся и работники Института

13.1. К обучающимся Института относятся слушатели, зачисленные на обучение по дополнительным профессиональным программам приказом директора Института.

13.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

13.3. Прием на обучение в Институт производится по личным заявлениям граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающих на ее территории, в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и в порядке, установленном локальными нормативными правовыми актами Института.

13.4. Права и обязанности обучающихся Института определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными правовыми актами Института, а также индивидуальными договорами, заключенными Институтом с обучающимися.

13.5. За нарушение правил внутреннего распорядка, пропуск занятий без уважительных причин и неуспеваемость к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления из Института по приказу директора Института.

13.6. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются

документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

13.7. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

13.8. В Институте предусматриваются должности:

педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

13.9. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

13.10. Работники Института, занимающие должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников имеют право на:

1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Института;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института, а также трудовыми договорами.

13.11. Работникам Института за успехи в образовательной, методической, научной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

13.12. На должности работников, указанных в пункте 13.8 настоящего устава, могут быть приняты лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

13.13. Замещение вакантных должностей работников Института и оплата их труда производится на основании штатного расписания, правил внутреннего трудового распорядка и трудовых договоров.

13.14. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.15. Отношения работника и администрации Института регулируются трудовыми договорами на неопределенный срок, срочными на срок до пяти лет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, договорами гражданско-правового характера.

13.16. Права, обязанности и ответственность работников Института устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Института, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

13.17. Увольнение педагогических работников, связанное с сокращением штата, допускается на общих основаниях согласно Трудовому кодексу Российской Федерации.

14. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Института

14.1. Институт реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

14.2. Имущество Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Института.

14.3. При реорганизации Института все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации - на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14.4. По решению Учредителя путем изменения типа Института может быть создано бюджетное или казенное учреждение в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

14.5. Изменение типа Института не является его реорганизацией. При изменении типа Института в его Устав вносятся соответствующие изменения.

14.6. При изменении типа существующего Института не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Институтом.

14.7. При реорганизации или ликвидации Института, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Институт обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на

архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

14.8. Ликвидация считается завершенной, а Институт - прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.